



## Statutární město Olomouc jako nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace

vyhlašuje

**26. výzvu k předkládání projektových záměrů**

**--ŠKOLICÍ STŘEDISKA--**

**(VAZBA NA VÝZVU Č. 01\_17\_119 ŘO OP PIK  
VÝZVA I. PROGRAMU PODPORY ŠKOLICÍ STŘEDISKA PRO INTEGROVANÉ  
ÚZEMNÍ INVESTICE)**

Identifikace výzvy	
Operační program	Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Specifický cíl OP PIK	SC 2.4: Zvýšit kapacitu pro odborné vzdělávání v MSP
Číslo výzvy ŘO OP PIK	I ITI Olomouc 01_17_119
Číslo výzvy nositele ITI	26
Opatření integrované strategie	1.2.2 Rozvoj infrastruktury pro vzdělávání lidských zdrojů
Podopatření integrované strategie	Nerelevantní
Druh výzvy	Průběžná
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Pracovní skupina 2: ZAMĚSTNANOST A TRH PRÁCE



Termíny									
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	25. 1. 2018, od 10:00 hod.								
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	8. 2. 2018, od 10:00 hod.								
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	31. 7. 2018, 24:00 hod.								
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	<p><b>15. 3. 2018, 14. 6. 2018, 16. 8. 2018</b> <b>(vždy v 10:00 hod.)</b></p> <p>V případě, že nebude do příslušného data a času viz níže finalizován žádný projektový záměr, daná pracovní skupina se neuskuteční.</p> <p>Nejzazší datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA v návaznosti na datum konání pracovních skupin:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Pracovní skupina</th><th>15. 3. 2018</th><th>14. 6. 2018</th><th>16. 8. 2018</th></tr></thead><tbody><tr><td>Finalizace záměru do:</td><td>28. 2. 2018 24:00 hod.</td><td>31. 5. 2018 24:00 hod.</td><td>31. 7. 2018 24:00 hod.</td></tr></tbody></table>	Pracovní skupina	15. 3. 2018	14. 6. 2018	16. 8. 2018	Finalizace záměru do:	28. 2. 2018 24:00 hod.	31. 5. 2018 24:00 hod.	31. 7. 2018 24:00 hod.
Pracovní skupina	15. 3. 2018	14. 6. 2018	16. 8. 2018						
Finalizace záměru do:	28. 2. 2018 24:00 hod.	31. 5. 2018 24:00 hod.	31. 7. 2018 24:00 hod.						
Datum zahájení realizace projektu	<p>Způsobilé výdaje mohou vzniknout nejdříve dnem, kdy byla podána Žádost o podporu do ISKP14+.</p> <p>Od tohoto okamžiku mohou začít vznikat tzv. způsobilé výdaje, tj. výdaje, na něž lze žádat podporu. Výdaje vzniklé před datem podání Žádosti o podporu nejsou způsobilé (mimo projektovou dokumentaci na stavební práce, která není považována za zahájení prací).</p>								
Datum ukončení realizace projektu	<p>Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 19. 10. 2021, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak.</p> <p>Doba realizace projektu nesmí překročit 36 měsíců od podání žádosti do ISKP14+, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak.</p>								

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj	60 000 000 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu	max. 50 %



<b>Minimální a maximální výše dotace</b>	<b>Minimální výše dotace projektu: 500 000 Kč</b> <b>Maximální výše dotace projektu: 5 000 000 Kč</b>
<b>Forma financování</b>	Ex post
<b>Podmínky veřejné podpory</b>	Nařízení 1407/2013 de minimis.

<b>Zacílení podpory</b>	
<b>Typy podporovaných projektů</b>	Integrovaný projekt.
<b>Území realizace</b>	Území aglomerace vymezené v integrované strategii ITI pro Olomouckou aglomeraci. Území realizace viz Integrovaná strategie ITI Olomoucké aglomerace, příloha č. 5: Seznam obcí aglomerace: <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie</a> nebo příloha č. 7 Seznam obcí výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119. Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu. Místo realizace projektu může být pouze jedno na jeden projekt.
<b>Oprávnění žadatelé</b>	Podnikající fyzická nebo právnická osoba přípustné právní formy dle Výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119, která bude působit jako vlastník a provozovatel infrastruktury a která je malým nebo středním podnikem dle výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119.  Každý žadatel (1 IČ) je v této výzvě oprávněn předložit maximálně 1 projekt (tzn. jednu aktivní žádost o podporu, ve které vystupuje jako příjemce). V případě projektů, které budou podány ekonomicky nebo personálně spojenými osobami, ovládající a ovládanou osobou ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech v platném znění, bude rovněž použito omezení maximálně jednoho projektu. Výjimka z tohoto ustanovení je popsána v čl. 10 Výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119.
<b>Cílová skupina</b>	Cílovou skupinou jsou fyzické i právnické osoby dle výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119.

<b>Věcné zaměření</b>
-----------------------



<b>Podporované aktivity</b>	<p>a) Výstavba nových školicích center. b) Rekonstrukce školicích center (rekonstrukce budov nebo jejich částí na školicí střediska). c) Pořízení vybavení školicích prostor – nábytek, IT vybavení, praktické školicí pomůcky atd. d) Pořízení vzdělávacích programů.</p> <p>Součástí školicího střediska mohou být i prostory, které neslouží výhradně jako školicí místnost, tj. kanceláře pro lektory či vedení školicího střediska, sociální zařízení, prostory pro přípravu drobného občerstvení. Podlahová plocha těchto prostor v m<sup>2</sup>, tj. servisních prostor, však nesmí přesáhnout 50 % plochy všech školicích místností v m<sup>2</sup>.</p>
<b>Nepodporované aktivity</b>	<p>Pořízení, výstavba či rekonstrukce prostor, které ke školení slouží jen částečně. Pořízení vybavení, které ke školení a vzdělávání slouží jen částečně. Prostá obnova majetku. Pořízení pozemků, budov. Realizace vzdělávacích aktivit.</p>
<b>Indikátory</b>	<p><u>Povinné k výběru (monitorovací):</u> 60000 Celkový počet účastníků <u>Povinné k naplnění (závazné):</u> 50002 Nové kapacity pro školení a odborné vzdělávání MSP.</p> <p>Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. Indikátory povinné k výběru (neboli monitorovací indikátory) nemají nastavenou cílovou hodnotu, žadatel je však povinen je sledovat a vykazovat.</p> <p><b>Indikátory uvedené do projektového záměru výzvy nositele ITI musejí mít stejnou (příp. nižší) hodnotu než v plné verzi žádosti v MS2014+.</b></p>

<b>Náležitosti projektového záměru</b>	
<b>Struktura projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Název projektu</li><li>2. Zařazení do strategie ITI OA</li><li>3. Zařazení do operačního programu</li><li>4. Popis projektu</li><li>5. Vazba na další projekty v rámci ITI OA</li><li>6. Místo realizace projektu a jeho bližší specifikace</li><li>7. Popis pozitivního dopadu projektu na vymezené území Olomoucké aglomerace</li><li>8. Předkladatel projektu</li><li>9. CZ-NACE</li><li>10. Harmonogram projektu</li><li>11. Rozpočet projektu</li><li>12. Zabezpečení realizace projektu, projektový tým</li><li>13. Publicita projektu</li><li>14. Konzultace s nositelem ITI</li><li>15. Indikátory projektu</li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>16. Další informace</li><li>17. Seznam příloh</li><li>18. Kontaktní osoba</li><li>19. Čestná prohlášení</li><li>20. Statutární zástupce</li></ol>
<b>Povinné přílohy projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Plná moc opravňující k jednání jménem žadatele (relevantní pouze v případě, že za žadatele jedná třetí osoba).</li><li>2. Doklady o právní subjektivitě žadatele (stačí doložit prostou kopii, resp. scan nebo sjetinu dokladu).</li><li>3. Čestné prohlášení k oprávněnosti žadatele dle výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119. Vzor dokumentu je uveden v příloze č. 2 této výzvy (stačí doložit prostou kopii, resp. scan).</li><li>4. Dokumenty k jednoznačnému prokázání vlastnických či jiných práv k nemovitostem, kde bude projekt realizován</li><li>5. Průzkum existence školících středisek v okolí (na území ITI Olomoucké aglomerace) – pokud školící kapacita existuje, uvede předkladatel důvody, proč ji nemůže využít.</li><li>6. Doklad (smlouva) o spolupráci se školami na území Olomoucké aglomerace po dobu udržitelnosti projektu (školení, praxe).</li><li>7. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení stavby potvrzené stavebním úřadem (je-li relevantní).</li></ol>
<b>Forma a způsob podání projektového záměru</b>	<p>Projektový záměr bude vyplněn prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI OA na adrese: <a href="http://www.pz.olomoucka-aglomerace.eu">www.pz.olomoucka-aglomerace.eu</a></p> <p><b>Povinné přílohy projektového záměru budou vloženy elektronicky do webové aplikace ve formátu *.pdf.</b></p> <p>Průvodce pro vyplnění projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA je uveden na webových stránkách: <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti">www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</a></p> <p>Projektový záměr se po finalizaci opatří časovým razítkem a uzamkne pro editaci.</p> <p>Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI OA a to na žádost předkladatele projektového záměru přes webovou aplikaci nositele Strategie ITI OA. Pro pořadí projektových záměrů předložených do příslušné pracovní skupiny bude rozhodující datum poslední finalizace. Po ukončení příjmu projektových záměrů do příslušné pracovní skupiny již nebude možné projektový záměr odfinalizovat.</p> <p><b>Odstoupení od projektového záměru</b></p> <p>Od administrace projektového záměru lze odstoupit na základě písemného oznámení předkladatele. Vždy je nutné odstoupení zdůvodnit.</p>



	<p>Písemné oznámení lze nositeli ITI Olomoucké aglomerace předložit následujícím způsobem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• fyzicky na sekretariát ITI Olomoucké aglomerace (odbor evropských projektů, Palackého 14, Olomouc) nebo</li><li>• prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo</li><li>• prostřednictvím datové schránky, včetně elektronického podpisu statutárního zástupce předkladatele.</li></ul> <p>Vzor oznámení je uveden na webových stránkách nositele ITI Olomoucké aglomerace: <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti">www.olomoucka-aglomerace.eu/vyzvy/vyzvy-nositele-iti</a></p>
--	--

<b>Způsobilé výdaje</b>	
<b>Podmínky způsobilosti výdajů</b>	Způsobilé výdaje jsou přesně vymezeny v kapitole 5 Informace o způsobilosti výdajů ve výzvě ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119 a v Pravidlech způsobilosti a publicity ŘO OP PIK.

<b>Další detaily výzvy</b>	
<b>Provádění změn výzvy</b>	Nositel má možnost provádět změny ve výzvě v souladu s Metodickým pokynem pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů. O změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na webu <a href="http://www.olomoucka-aglomerace.eu/">http://www.olomoucka-aglomerace.eu/</a> a na úřední desce nositele. Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách <a href="http://www.dotaceeu.cz">http://www.dotaceeu.cz</a> .
<b>Způsob hodnocení</b>	
<b>Proces schvalování integrovaných projektů v rámci Strategie ITI Olomoucké aglomerace (Strategie ITI OA)</b> Na základě výzvy Řídicího orgánu (ŘO) OP PIK zacílené na integrovaný nástroj ITI vyhláší nositel Strategie ITI OA výzvu k předkládání projektových záměrů. Na základě výzvy nositele Strategie ITI OA podávají žadatelé nejprve projektové záměry v rozsahu stanoveném výzvou nositele Strategie ITI OA do pracovní skupiny (PS) a následně jsou projektové záměry projednávány na jednání Řídicího výboru ITI OA (ŘV ITI). ŘV ITI vydává vyjádření o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA. Po vydání vyjádření ŘV ITI zpracuje žadatel žádost o podporu v ISKP14+, a to dle výzvy ŘO. Vyjádření ŘV ITI je její povinnou přílohou. <b>Hodnocení prováděné nositelem:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• posouzení relevantnosti projektového záměru manažerem ITI</li></ul>	



Manažer ITI kontroluje datum a čas finalizace projektového záměru ve webové aplikaci nositele Strategie ITI OA. Projektové záměry, které nebyly finalizovány do data a času uvedeného ve výzvě nositele Strategie ITI OA nebo byly předloženy jinou formou než přes webovou aplikaci nositele (e-mailem, osobně apod.) nebudou předmětem posouzení.

Manažer strategie posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle informaci o kladném vyhodnocení a pozvánku na jednání pracovní skupiny a zároveň pověří tematického koordinátora úkolem zpracovat předběžné vyhodnocení projektového záměru, viz dále.

Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání pracovní skupiny. Manažer informuje pracovní skupinu i Řídicí výbor, kteří žadatelé byli vyhodnoceni kladně a kteří záporně.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů tematickým koordinátorem**

Tematický koordinátor pracovní skupiny (zaměstnanec Magistrátu města Olomouce) vypracuje předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů, a to v rozsahu kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA uvedených v příloze č. 1. V případě nejasností, případně nedostatků v projektovém záměru, vyplní pro dané kritérium Ne a přidá komentář pro jednání PS. Z webové aplikace nositele Strategie ITI OA dále vygeneruje sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI. Projekty v sestavě budou řazeny podle data a času finalizace počínaje projektovým záměrem, který byl v aplikaci finalizován jako první. Jednotlivé projektové záměry ve formátu pdf, vč. příloh, předběžné vyhodnocení jednotlivých projektových záměrů a sestavu s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI zasílá tematický koordinátor společně s pozvánkou před zasedáním PS členům PS s hlasovacím právem (pozn. předkladatelé projektových záměrů jsou členové bez hlasovacího práva).

Formulář předběžného vyhodnocení projektového záměru bude uložen tematickým koordinátorem k jednotlivým projektovým záměrům do webové aplikace nositele Strategie. Předkladatel bude o jeho uložení do aplikace informován automaticky generovaným e-mailem.

- **předběžné vyhodnocení projektových záměrů pracovní skupinou a návrh souboru projektových záměrů**

Složení PS schvaluje ŘV ITI - jedná se o členy s hlasovacím právem. Jednání PS se povinně účastní jeden a v odůvodněných případech i více zástupců předkladatele projektového záměru. Na jednání PS předkladatelé prezentují své projektové záměry (krátce o věcném zaměření, finančním plánu, příspěvku k naplňování cílů a indikátorů příslušné části integrované strategie a souvisejících projektech/záměrech a vazbách na jiná opatření ITI) a mohou se vyjadřovat k předběžnému vyhodnocení projektového záměru tematickým koordinátorem.

Vyhodnocení tematického koordinátora bude dále doplněno o předběžné vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou a případně komentář k jednotlivým dílčím kritériím (potvrzení/vyvrácení nedostatků zjištěných tematickým koordinátorem na základě prezentace a diskuze s předkladatelem projektového záměru).

Následně členové PS s hlasovacím právem hlasují k jednotlivým projektovým záměrům (o souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA jako doporučení či nedoporučení pro vydání vyjádření ŘV ITI) v souladu s jednacím řádem PS. Hlasování probíhá bez přítomnosti předkladatelů projektových záměrů, kteří jsou členy PS bez hlasovacího práva.

Na základě výsledků hlasování je do předběžného vyhodnocení projektového záměru pracovní skupinou doplněno „Doporučení/nedoporučení pro vydání Vyjádření Řídicího výboru ohledně



souladu projektového záměru s integrovanou strategií“.

Na PS následně probíhá odborná diskuze o projektových záměrech a návrhu souboru projektových záměrů, který optimálně naplní parametry výzvy.

- **Vyjádření Řídicího výboru ITI**

ŘV ITI bude posuzovat jednotlivé projektové záměry na základě kritérií pro posouzení souladu projektového záměru se Strategií ITI OA, viz příloha č. 1 této výzvy. ŘV ITI hlasuje o jednotlivých projektových záměrech zvlášť.

Podkladem pro rozhodování budou:

- jednotlivé projektové záměry
- formulář s předběžným vyhodnocením projektového záměru tematickým koordinátorem a pracovní skupinou
- sestava s předloženými projektovými záměry do výzvy nositele ITI
- text Strategie ITI OA.

Poté, co se členové ŘV ITI důkladně seznámí s podklady, bude formulář s předběžným vyhodnocením tematického koordinátora a PS doplněn o hodnocení ŘV ITI, a to k jednotlivým kritériím uvedeným v příloze č. 1. Zaznamenávají budou odpovědi Ano/Ne/Nerelevantní.

Pokud je jedna a více z odpovědí ŘV ITI negativní, tzn. ne, pak je projektový záměr vrácen k přepracování předkladateli. Projektový záměr je předkladateli odfinalizován na základě rozhodnutí ŘV ITI a po doplnění znovu zafinalizován předkladatelem do data a času finalizace uvedeného pro další plánovanou pracovní skupinu v rámci této výzvy, viz část Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI. Následně je projektový záměr znovu předložen na jednání PS a poté na nejbližší jednání ŘV ITI. Tento proces lze opakovat po dobu konání pracovních skupin plánovaných v rámci této výzvy.

V případě, že je projektový záměr poprvé projednáván až na poslední pracovní skupině plánované v rámci této průběžné výzvy a následně negativně hodnocen ŘV ITI, rozhodne ŘV ITI o odfinalizaci projektového záměru a stanoví nové datum konání PS. Nejzazší datum a čas finalizace projektového záměru bude předkladateli upřesněn podle data konání PS, o kterém rozhodne ŘV. PS zasedne nejpozději 60 kalendářních dnů od rozhodnutí ŘV ITI. Po projednání v PS je projektový záměr znovu předložen na nejbližší jednání ŘV ITI. Pokud je i po dopracování jedno a více kritérií hodnoceno negativně, ŘV ITI již nemůže vrátit projektový záměr k dalšímu dopracování a musí vydat Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru se Strategií ITI OA

V případě, že je hodnocení ŘV ITI u všech kritérií dle přílohy č. 1 ano či nerelevantní, je projektový záměr v souladu se Strategií ITI OA a ŘV ITI vydává předkladateli tzv. Vyjádření ŘV ITI o souladu projektového záměru s integrovanou strategií. ŘV ITI vydá Vyjádření o souladu projektového záměru s integrovanou strategií do výše 78 mil. Kč, tj. do 130 % alokace výzvy. Ostatním projektovým záměrům je přesto, že mají u všech kritérií dle přílohy č. 1 hodnocení ano či nerelevantní, vydáno Vyjádření ŘV ITI o nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií. Pokud je nesoulad udělen pouze z důvodu převisu nad alokaci výzvy a ve všech hodnotících kritériích má žadatel hodnocení ANO, může podat plnou verzi žádosti do ISKP14+. Výzva ŘO je průběžná, tj. při splnění min. bodové hranice rozhoduje čas podání žádostí.

Naskenovanou verzi podepsaného vyjádření ŘV ITI ukládá tematický koordinátor ve formátu \*.pdf do webové aplikace nositele Strategie ITI OA.

Doba platnosti „Vyjádření Řídicího výboru o souladu/nesouladu projektu se Strategií“ je 90 kalendářních dnů od konání ŘV ITI, který toto vyjádření vydal. Vyjádření jsou v rámci jednoho řídicího výboru do webové aplikace nahrána všem žadatelům v jeden okamžik. Toto vyjádření příkládá





žadatel k plné verzi žádosti jako povinnou přílohu.

Hodnocení projektů bude dále probíhat dle kritérií schválených Monitorovacím výborem OP PIK a to v těchto fázích:

**Fáze prováděné ZS ITI:**

- kontrola formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti o podporu hodnotiteli ZS ITI
- ekonomické hodnocení žadatele provedené ze strany ZS ITI
- věcné hodnocení hodnotiteli ZS ITI
- schvalování hodnocení ze strany ZS ITI
- vydání závazného stanoviska dle § 18 odst. 15 zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů

**Fáze prováděné Řídicím orgánem OP PIK:**

- Verifikační komise Řídicího orgánu OP PIK
- vydání právního aktu o poskytnutí podpory / Rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídicím orgánem OP PIK

**Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI**

Viz příloha č. 1:

Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategii ITI OA pro výzvu č. 26 k předkládání projektových záměrů (Školící střediska).

**Další specifiká výzvy**

**Realizace projektu**

Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele/příjemce, nýbrž skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, tedy skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušného regionu.

**Integrovanost**

S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden projektový záměr s vydaným vyjádřením ŘV ITI OA, který zapadá do silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA. Silné vazby opatření 1.2.2 jsou s těmito opatřeními:

1.1.3 Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury středních a vyšších odborných škol

1.2.1 Podpora začlenění absolventů přicházejících na trh práce/ Podpora začlenění osob ohrožených dlouhodobou nezaměstnaností na trh práce

1.3.1 Poradenství pro MSP

2.2.1 Výstavba a rozvoj vědecko-technických parků, podnikatelských inovačních center a podnikatelských inkubátorů, rozvoj sítí spolupráce a komercializace výsledků výzkumu

2.3.1 Zakládání a rozvoj podnikových výzkumných a vývojových center, zavádění inovací a ochrana duševního vlastnictví v podnicích

Popište vazbu mezi oběma projekty.

**Výzva ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119**

Předkladatel, který se chce ucházet o dotaci této výzvy, musí splnit veškeré náležitosti výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119.

**Podporované CZ-NACE**

Viz příloha č. 1 výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119.



**Minimální počet bodů pro naplnění kritérií výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119**

Minimální počet bodů potřebných pro naplnění kritérií Výzvy a tím schválení projektu je 62, maximum je 100 bodů. Tato minimální bodová hranice pro schválení projektu je stanovena v návaznosti na výsledek věcného hodnocení projektů v I. Výzvě OP PIK „Školící střediska“ (č. výzvy dle MS2014+: 01\_15\_003).

**Povinná konzultace**

Předkladatel je povinen projektový záměr osobně konzultovat před jeho finalizací ve webově aplikaci s nositelem ITI OA. Konzultace budou probíhat na základě předchozí telefonické domluvy s níže uvedenými kontaktními osobami:

Kontaktní osoba	Mobil
Ing. et Ing. Jitka Gregorová	+420 731 695 498
Bc. Ondřej Lakomý	+420 588 488 773

**Platnost vyjádření ŘV**

Doba platnosti „Vyjádření Řídicího výboru o souladu/nesouladu projektu se Strategií“ je 90 kalendářních dnů od konání ŘV ITI, který toto vyjádření vydal.

Odkaz na Strategii ITI Olomoucké aglomerace: <http://www.olomoucka-aglomerace.eu/dokumenty/strategie>

Odkaz na dokumentaci výzvy ŘO

**Výzva ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119**

<https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/oppik-2014-2020/vyzvy-op-pik-2017/skolici-strediska---iti-olomouc-i--vyzva--232610/>

**Kritéria pro výběr projektů výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119**

Model hodnocení a kritéria pro hodnocení jsou uvedeny v příloze č. 3 výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119.

**Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část**

Pravidla pro žadatele a příjemce – zvláštní část jsou uvedeny v příloze č. 5 výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01\_17\_119.

**Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část**

<https://www.agentura-api.org/wp-content/uploads/2016/06/Pp%C5%BDP-obecn%C3%A1-%C4%8D%C3%A1st-fin%C3%A1ln%C3%AD-verze-%C4%8Distopis-8.9.2017.pdf>



## Kontakty pro poskytování informací

### **Nositel integrované strategie ITI Olomoucké aglomerace:**

Odbor evropských projektů, oddělení neinvestičních projektů, Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc

Pracovníci oddělení neinvestičních projektů poskytují informace ke zpracování projektových záměrů a jejich souladu s integrovanou strategií Olomoucké aglomerace. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách:

<http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty>

Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa
Ing. et Ing. Jitka Gregorová	+420 731 695 498	<a href="mailto:jitka.gregorova@olomouc.eu">jitka.gregorova@olomouc.eu</a>
Bc. Ondřej Lakomý	+420 588 488 773	<a href="mailto:ondrej.lakomy@olomouc.eu">ondrej.lakomy@olomouc.eu</a>
Ing. Aleš Martinec	+420 721 472 431	<a href="mailto:ales.martinec@olomouc.eu">ales.martinec@olomouc.eu</a>

### **Zprostředkující subjekt ITI Olomoucké aglomerace (výzva ŘO OP PIK):**

Oddělení zprostředkující subjekt ITI, Magistrát města Olomouce, Palackého 14, Olomouc

Pracovníci oddělení ZS ITI poskytují konzultace k výzvám pro ITI ŘO OP PIK. Aktuální kontakty jsou k dispozici v textu výzvy a na webových stránkách:

<http://www.olomoucka-aglomerace.eu/kontakty>

Kontaktní osoba	Mobil	E-mailová adresa
Ing. Zdeněk Bogoč	603 500 915	<a href="mailto:zdenek.bogoc@olomouc.eu">zdenek.bogoc@olomouc.eu</a>
Ing. Božena Nerušilová	731 662 572	<a href="mailto:bozena.nerusilova@olomouc.eu">bozena.nerusilova@olomouc.eu</a>
Ing. Jana Římská	731 662 574	<a href="mailto:jana.rimska@olomouc.eu">jana.rimska@olomouc.eu</a>
Ing. Kamila Winterová	734 785 287	<a href="mailto:kamila.winterova@olomouc.eu">kamila.winterova@olomouc.eu</a>

Po předložení žádosti o podporu budou žadateli sdělena formou depeše v ISKP14+ jména administrátorů projektu pro další komunikaci v rámci administrace projektu.

<b>Seznam příloh výzvy</b>	<b>Příloha č. 1:</b> Kritéria pro posouzení projektového záměru na Řídicím výboru ITI. <b>Příloha č. 2:</b> Vzor čestného prohlášení k oprávněnosti žadatele dle výzvy ŘO ŠKOLICÍ STŘEDISKA - ITI (Olomouc) I. výzva 01_17_119 (stačí doložit prostou kopii, resp. scan).
----------------------------	--

**Příloha č. 1: Seznam kritérií pro posouzení souladu projektových záměrů s integrovanou Strategií ITI OA (OP PIK – Školící střediska)**

Kritéria přijatelnosti	Hodnocení Ano/Ne/Nerelevantní	Referenční dokument, poznámky
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření.	ANO – projekt je v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen do jednoho opatření.  NE – projekt není v souladu s tematickým zaměřením ITI OA, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a není zařazen do jednoho opatření.	Projektový záměr Strategie ITI OA
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	ANO – žadatel řádně popsal problém, který projekt řeší a jaké jsou příčiny problému. Z odůvodnění problému musí vyplývat potřebnost projektu v souladu se Strategií ITI OA. Také jsou zdůvodněny cíle projektu ve vazbě na popsaný problém.  NE – žadatel řádně nepopsal problém, který projekt řeší a jaké jsou příčiny problému. A/nebo z odůvodnění problému nevyplývá potřebnost projektu v souladu se Strategií ITI OA. A/nebo nejsou zdůvodněny cíle projektu ve vazbě na popsaný problém.	Projektový záměr
Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na vymezené území.	ANO – projekt má pozitivní dopad a přínosy na území Olomoucké aglomerace pro výzvu definované cíle a opatření.  NE – projekt nemá pozitivní dopad a/nebo přínosy na území Olomoucké aglomerace pro výzvu definované cíle a opatření.	Projektový záměr
Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.	ANO – plánované ukončení realizace projektu je do 19. 10. 2021 a zároveň realizace projektu nebude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy ŘO OP PIK.  NE – plánované ukončení realizace projektu překračuje termín 19. 10. 2021 a/nebo realizace projektu bude ukončena před podáním žádosti o podporu do výzvy ŘO OP PIK.	Projektový záměr
Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.	ANO – předkladatel projektového záměru respektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA.  NE – předkladatel projektového záměru nerespektuje míru podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj uvedenou ve výzvě Nositele Strategie ITI OA.	Projektový záměr
Projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA	ANO – projekt přispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA.  NE – projekt nepřispívá k naplnění indikátorů příslušného opatření ITI OA.	Projektový záměr
Předkladatelé prokazatelně připravovali projektový záměr v koordinaci s nositelem ITI.	ANO – předkladatel připravoval projektový záměr v koordinaci s nositelem Strategie ITI OA minimálně tím, že osobně konzultoval projektový záměr s nositelem ITI OA před jeho finalizací a prezentoval projektový záměr na jednání příslušné pracovní skupiny.	Projektový záměr + prezenční listiny a zápisy;

	NE – předkladatel nebo jeho zástupce osobně nekonzultoval projektový záměr s nositelem ITI OA před jeho finalizací a nedostavil se na jednání příslušné pracovní skupiny a neprezentoval svůj záměr.	
<p>S projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- minimálně jeden projektový záměr s vydaným vyjádřením ŘV ITI OA, který zapadá do silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA.</li> </ul> <p>Silné vazby opatření 1.2.2 jsou s těmito opatřeními:</p> <p>1.1.3 Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury středních a vyšších odborných škol</p> <p>1.2.1 Podpora začlenění absolventů přicházejících na trh práce/ Podpora začlenění osob ohrožených dlouhodobou nezaměstnaností na trh práce</p> <p>1.3.1 Poradenství pro MSP</p> <p>2.2.1 Výstavba a rozvoj vědecko-technických parků, podnikatelských inovačních center a podnikatelských inkubátorů, rozvoj sítí spolupráce a komercializace výsledků výzkumu</p> <p>2.3.1 Zakládání a rozvoj podnikových výzkumných a vývojových center, zavádění inovací a ochrana duševního vlastnictví v podnicích</p> <p>Společně projekty přispějí k plnění strategických cílů strategie ITI OA.</p>	<p>ANO – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně souvisí minimálně jeden projektový záměr s vydaným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA, což předkladatel dokládá popisem v kapitole <i>Vazba na další projekty v rámci ITI OA</i>, a to minimálně v rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, opatření ITI OA), požadovaná výše dotace, celkové náklady/způsobitelné výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu.</i></p> <p>NE – s projektovým záměrem v rámci integrovaného řešení věcně nesouvisí minimálně jeden projektový záměr s vydaným vyjádřením ŘV ITI OA v rámci silných vazeb koincidenční matice Strategie ITI OA a/nebo předkladatel v kapitole <i>Vazba na další projekty</i> neuvedl tuto vazbu, příp. nejsou uvedeny informace v minimálním rozsahu - <i>název projektového záměru, realizátor, zdroj financování (operační program, opatření ITI OA), požadovaná výše dotace, celkové náklady/způsobitelné výdaje (v tis. Kč), stručně o zaměření projektu.</i></p>	Projektový záměr
Jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru	<p>ANO – jsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru.</p> <p>NE – nejsou doloženy všechny povinné přílohy projektového záměru</p>	Projektový záměr